

Evaluation du cursus « Marketing » 2010-2011

RAPPORT FINAL DE SYNTHESE

**Institut Provincial d'Enseignement de Promotion Sociale
MonsFormations**

Comité des experts :
M. Jean TONDEUR, président
M. Laurent ARNONE, M. Alain PIEKAREK
M. Michel SYLIN.

14 juin 2011

INTRODUCTION

Le comité des experts, mandaté par l'Agence pour l'Évaluation de la Qualité de l'Enseignement Supérieur (AEQES), a procédé à la visite de l'Institut Provincial d'Enseignement de Promotion Sociale – MonsFormations (ci-après dénommé MonsFormations) les 21 et 22 février 2011. Le présent rapport rend compte des conclusions auxquelles sont parvenus les experts après la lecture du rapport d'autoévaluation rédigé par l'entité et à l'issue de leurs auditions et des observations qu'ils ont pu faire *in situ*.

Note de contexte : le comité des experts s'est retrouvé face à l'évaluation d'un bachelier en cours de mise en œuvre¹, ce qui limite la portée de l'analyse mais par ailleurs facilite l'implémentation d'actions puisque la réalisation du nouveau programme n'est pas encore complète. Tout au long de ce rapport, il faudra tenir compte de cet élément. Le comité des experts suppose que les propositions de recommandations seront d'autant plus aisées à étudier et à implémenter dans un temps réduit.

Tout d'abord, les experts tiennent à souligner la parfaite coopération des autorités académiques concernées à cette étape du processus d'évaluation externe. Ils désirent aussi remercier les enseignants, les étudiants, anciens et actuels, les membres du personnel administratif et technique qui ont participé aux entrevues et qui ont témoigné avec rigueur et éthique de leur expérience. Les experts ont donc pu travailler dans les meilleures conditions possibles de confort matériel et de liberté intellectuelle.

Le présent rapport passe en revue, en regard des chapitres qui suivent, les points forts et les points d'amélioration que les experts ont cru pouvoir identifier ; il reprend également les recommandations que les experts ont formulées.

¹ 2008-2009 servait d'année de référence à l'évaluation interne, année au cours de laquelle seul le premier niveau du bachelier se déroulait. Au moment de la visite, le dernier niveau du bachelier venait de débiter.

EN SYNTHÈSE

L'ouverture au monde extérieur devrait constituer une priorité pour MonsFormations, afin de fournir dans le futur une formation qui réponde aux évolutions des besoins de toutes les parties prenantes, dans un monde en changement permanent.

Pour mener cette tâche à bien tout en consolidant les actions déjà entreprises, elle devra s'appuyer sur la dynamique créée par la démarche qualité, en entretenant et en capitalisant sur l'esprit « Enseignement de promotion sociale ».

Elle devra mettre en œuvre le plan d'action en sollicitant toutes les parties prenantes, internes bien sûr mais également externes.

L'intégration de toutes ces actions devrait idéalement reposer sur la mise en œuvre d'une véritable coordination pédagogique.

Sur l'ensemble de ces éléments et sur la base d'études de marché qui pourraient être réalisées par les étudiants sous la supervision de leurs maîtres, elle devra veiller à construire et communiquer une image claire axée sur les éléments de différenciation.

L'ensemble de ces priorités stratégiques pourrait constituer un vrai projet fédérateur (entre autres en termes d'alliances et de partenariats avec d'autres établissements) à l'occasion du prochain déménagement de l'établissement.

Présentation de l'institution

MonsFormations, situé à Cuesmes et créé après la seconde guerre mondiale, délivre un enseignement secondaire inférieur et supérieur dans les domaines des métiers techniques, commerciaux, en langues et en informatique.

L'établissement organise également, dans le cadre de l'enseignement supérieur de type court de promotion sociale cinq filières de bacheliers (et/ou graduats) : Informatique de gestion, Assurances, Marketing, Gestion des ressources humaines et Immobilier.

Les études de promotion sociale organisées par MonsFormations dans le domaine du marketing débouchent sur l'obtention du titre de bachelier en Marketing.

MonsFormation relève du Conseil des Pouvoirs Organisateur de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné (CPEONS). Son pouvoir organisateur est la Province du Hainaut.

PRINCIPALES FORCES RECONNUES

- 1 Premier point à relever, la qualité documentaire du rapport d'autoévaluation (RAE) permet de se forger une bonne idée des forces et faiblesses de l'établissement ainsi que des opportunités et menaces qui caractérisent son environnement. Le rapport est bien construit et complet.
- 2 Il existe au sein de l'établissement une réelle culture de l'Enseignement de Promotion Sociale (EPS). Cette vision de la mission de l'institut, en ligne avec les valeurs de l'EPS, est formalisée dans les choix et engagements repris dans la "Charte Qualité".
- 3 Cette approche est particulièrement pertinente dans le contexte économique de la région.
- 4 Le plan d'action est assorti de priorités, avec échéances fixées et responsables ou équipes de projets désignés.
- 5 Les représentants étudiants, ainsi que toutes les autres parties prenantes internes ont été impliqués de manière systématique dans l'élaboration du RAE, pendant le processus de rédaction et lors de la relecture du rapport.

PRINCIPAUX POINTS D'AMELIORATION DETECTES

- 1 Le travail qui a mené à la rédaction du RAE ne semble pas avoir pris en compte la consultation de représentants du monde socio-économique, à l'exception des enseignants professionnellement impliqués à l'extérieur de l'établissement.
- 2 La stratégie générale et le positionnement de l'établissement sont encore insuffisamment lisibles.
- 3 La question pourtant importante de la visibilité, de la notoriété et de l'image de l'établissement ne semble pas faire partie des priorités de MonsFormations, et apparemment, peu ou pas d'actions spécifiques ont été prévues dans ce domaine.
- 4 Le même commentaire peut être fait en ce qui concerne la nécessité d'ouvrir davantage l'établissement au monde extérieur, et en particulier aux acteurs socio-économiques régionaux.

- 5 Certains chantiers accusent un retard dans leur mise en œuvre par rapport aux échéances prévues par le RAE. Ces retards sont dus à la concomitance de changements récents et à venir (passage du graduat au bachelier, du régime 2 au régime 1, mise en œuvre du brevet de l'enseignement supérieur – BES – et d'éventuelles nouvelles sections).

RECOMMANDATIONS

- 1 Le comité des experts propose que MonsFormations mette à son agenda la nécessité de construire une vision de ce qu'elle souhaite représenter dans un horizon de 3 à 5 ans, en termes qualitatifs et quantitatifs. Pour ce faire, il propose de partir de l'existant (Charte Qualité déclinant les valeurs et les engagements de l'établissement).
- 2 Il suggère également de finaliser la gestion des enquêtes menées auprès des étudiants et d'assurer la diffusion et l'usage des résultats de ces enquêtes.
- 3 Il est recommandé de poursuivre la mise en œuvre du plan d'action et de le coordonner en étant particulièrement attentif au respect des échéances, même si celles-ci devaient être revues.
- 4 La participation du monde socio-économique à la démarche qualité doit être suscitée et favorisée plus qu'elle ne l'est aujourd'hui.

CHAP 2 : Les programmes d'études

PRINCIPALES FORCES RECONNUES

- 1 Le niveau de satisfaction des différents partenaires rencontrés à propos du programme d'études est élevé.
- 2 L'interactivité des cours est très appréciée (par les étudiants et les professeurs) et résulte d'une exploitation optimale de la petite taille des groupes-classes.
- 3 Les contacts entre professeurs et étudiants sont fréquents et de bonne qualité. La grande disponibilité des enseignants en est une des causes.
- 4 Les professeurs jouissent d'une grande liberté pédagogique.
- 5 Il est procédé régulièrement à l'actualisation des enseignements. Dans ce contexte, il apparaît que les tendances novatrices de la discipline (Web 2.0, marketing des réseaux sociaux, E-commerce) sont largement incluses dans les cours.
- 6 Un nombre significatif de cours font appel aux nouvelles technologies en matière de pédagogie (MindJet, tableaux interactifs, etc.).
- 7 Il est fréquemment fait recours à des prestataires de formations (Technofutur, Technocité, conférence DevCom) qui apportent aux enseignements une vision extérieure proche du terrain.
- 8 L'établissement pratique la valorisation des acquis de l'expérience (VAE).
- 9 En ce qui concerne les stages et l'épreuve intégrée (EI), l'établissement procède à une réflexion sur les finalités, l'adéquation, l'organisation et l'évaluation des stages (on note une excellente organisation de la pré-défense de l'EI et des stages témoignant d'une très bonne attention pédagogique à ces travaux).
- 10 La coordination des stages avec les entreprises est bien assurée par le corps enseignant.
- 11 La gestion des stages est individualisée.

PRINCIPAUX POINTS D'AMELIORATION DETECTES

- 1 Il n'existe pas de coordination formelle entre les enseignants de marketing d'une part et entre ces mêmes enseignants et les enseignants des cours généraux d'autre part.
- 2 Les enseignants éprouvent des difficultés à trouver des lieux d'échange et de partage de bonnes pratiques, etc. Dans ces conditions, les projets transversaux sont rares ou inexistant.
- 3 La proportion de professeurs experts et d'intervenants extérieurs au sein des cours reste faible.
- 4 Les systèmes d'aide à la réussite (remédiation, tutorat, *coaching*, etc.) sont peu ou pas développés.
- 5 En ce qui concerne l'enseignement des langues, l'hétérogénéité des publics ne favorise pas l'intégration transversale des contenus de marketing. Par ailleurs, cette situation empêche une approche spécifique du vocabulaire marketing.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 6 Le niveau moyen de connaissance de la langue maternelle de la plupart des diplômés est considéré comme trop faible par les parties prenantes au regard des exigences du monde socioéconomique et de l'importance de la communication écrite et orale dans les métiers du marketing. De plus, il semblerait que beaucoup d'étudiants ne soient pas sensibilisés à l'importance de cette compétence dans le monde du travail.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 7 Enfin, la structure ECTS est inconnue et inexploitée pour l'instant.

RECOMMANDATIONS

1. Le comité des experts suggère d'utiliser la mise en œuvre du système ECTS comme opportunité pour déclencher une réflexion sur les méthodes pédagogiques et l'équilibre entre les travaux en présentiel et en non-présentiel.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

2. Il propose de mettre en place une coordination pédagogique (entre niveaux et entre cours de spécialité et cours généraux).

[Droit de réponse de l'établissement](#)

3. Il suggère de constituer une réserve de recrutement d'experts et d'intervenants extérieurs et d'inciter les enseignants à inviter des conférenciers issus du monde économique.
4. Dans le domaine des langues, il propose d'entamer une réflexion de fond et d'explorer différentes pistes (partenariats avec d'autres opérateurs de formations, insertion d'enseignements en langues étrangères dans le programme, création d'un sous-module de langues spécifique au marketing, etc.).

CHAP 3 : Vie étudiante

PRINCIPALES FORCES RECONNUES

- 1 Le choix de MonsFormations par les étudiants est essentiellement motivé par le bouche-à-oreilles.
- 2 Les professeurs et la direction, de l'avis de toutes les parties prenantes, se montrent proches et très disponibles envers les étudiants.
- 3 Les étudiants sont très satisfaits de la qualité de la communication assurée par le personnel administratif ; à titre d'exemple, le système d'avis par SMS d'une absence de professeur en dernière minute est très apprécié des étudiants, en particulier ceux qui travaillent.
- 4 L'organisation jour-soir des cours fournit aux étudiants des solutions flexibles en matière d'aménagement du temps.
- 5 La petite taille des classes permet une approche interactive et participative de l'enseignement.
- 6 La possibilité de regrouper les stages répond à la demande des entreprises et donne aux étudiants de meilleures armes pour effectuer des stages productifs, même si cette méthode oblige à effectuer certains détours administratifs.
- 7 Dans le respect des indications des dossiers pédagogiques, les contenus des supports de cours (documents, notes, articles, etc.) semblent permettre le développement des compétences attendues de l'étudiant en regard du profil professionnel. De manière générale les contenus correspondent aux exigences des dossiers pédagogiques et font l'objet d'illustrations pratiques actualisées.

PRINCIPAUX POINTS D'AMELIORATION DETECTES

- 1 Les lieux d'affichage et de communication sont dispersés dans les locaux et peuvent nuire à la qualité de la communication entre les parties prenantes.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 2 Les activités extérieures proposées aux étudiants restent très limitées.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 3 Le nombre d'abandons en début de cycle est très important.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 4 Les horaires des cours de langues posent parfois problème, ainsi que la non-disponibilité des unités de formation (UF) de niveau supérieur dans l'établissement.
- 5 Il n'existe ni association d'étudiants ni association de diplômés.
- 6 La courte durée des stages semble poser problème aux étudiants et aux entreprises d'accueil. Ce problème est en partie résolu grâce à la flexibilité dont fait preuve l'établissement au niveau des possibilités de regroupement de stages.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 7 L'utilisation de syllabi demeure relativement rare. Le plus souvent, des articles, notes ou supports partiels de cours sont proposés afin de servir de base au cours.
- 8 De manière générale, les notes/articles/documents servant de support de cours sont directement transférés aux étudiants par les professeurs, soit par email, soit via clé USB durant les séances de cours. En complément, des photocopies d'articles sont parfois proposées en classe. Ce mode de diffusion porte clairement préjudice aux étudiants qui pour une raison (professionnelle ou autre) ne pourraient être présents au cours. Un nombre limité de documents est disponible sur la plateforme en ligne (lors de son observation, le comité relève seulement deux cours mis à la disposition des étudiants par ce moyen).
- 9 L'utilisation de documents, d'articles de presse, d'études de cas permet une actualisation générale de la matière et des illustrations pratiques. Néanmoins, les documents consultés – qu'il s'agisse de textes, d'articles, d'une présentation PowerPoint ou d'un syllabus au format numérique – comportent rarement une bibliographie et ne sont pas référencés.
- 10 Le référencement des notions et des citations est peu pratiqué. Un plan de la matière est rarement mis à la disposition des étudiants.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

RECOMMANDATIONS

- 1 Le comité des experts suggère que la communication avec les étudiants soit principalement centralisée sur le site internet de l'établissement en rendant celui-ci plus interactif.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 2 Les activités extérieures intéressant les étudiants (foires, salons, colloques, etc.) devraient être identifiées et faire l'objet d'une évaluation (intérêt, coût, faisabilité).
- 3 Le comité des experts suggère que l'établissement étudie l'intérêt et les moyens de susciter une vie associative para- et post-estudiantine.
- 4 Il propose également de continuer à faire preuve de flexibilité dans l'organisation des stages.
- 5 Le comité des experts propose une uniformisation de la forme des supports de cours ainsi que la mise en conformité de ceux-ci aux règles en usage en matière de référencement et de citations des sources. Il recommande également une distribution systématique des syllabi aux étudiants, en temps et heure (avant le début du cours).

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 6 L'intégration systématique d'une table des matières dans les notes de cours permettrait une compilation mieux organisée des divers supports proposés aux étudiants.

CHAP 4 : Les ressources

PRINCIPALES FORCES RECONNUES

- 1 L'établissement met une batterie d'ordinateurs portables à la disposition des étudiants. Cette initiative est à la fois utile sur le plan pédagogique et concrétise l'engagement de l'institut en matière de promotion sociale.
- 2 Les ressources administratives et techniques de MonsFormations sont bien dimensionnées et efficaces.
- 3 Le personnel technique et administratif est doté de définitions de fonctions et fait l'objet d'une évaluation régulière.
- 4 Globalement, l'organisation logistique et administrative répond aux attentes de toutes les parties prenantes.
- 5 Le comité des experts a identifié un potentiel important de dynamisme au sein de l'équipe enseignante.
- 6 Les ressources documentaires extérieures à l'établissement (bibliothèque d'une université voisine, Bibliothèque Centre de Documentation et d'Information de la Province de Hainaut) et les ressources audiovisuelles et informatiques propres à l'établissement constituent pour MonsFormations et ses étudiants un atout non négligeable.
- 7 L'accueil des nouveaux enseignants est convivial. Néanmoins, certains d'entre eux se sentent parfois sous-informés quant à leur mission d'enseignement.
- 8 Les compétences des professeurs sont dans l'ensemble très appréciées des étudiants.

PRINCIPAUX POINTS D'AMELIORATION DETECTES

- 1 La culture de MonsFormations est caractérisée par son côté informel. Cette orientation présente certains avantages mais est essentiellement tournée vers des préoccupations internes à l'établissement. Les ressources extérieures restent insuffisamment exploitées ce qui, dans un domaine comme le marketing, représente indiscutablement une faiblesse.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 2 La répartition des missions et tâches entre la sous-direction et la direction de l'établissement n'a pas semblée claire aux yeux du comité des experts.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 3 Le bâtiment et son emplacement sont inadaptés. L'état des locaux est vétuste et l'accessibilité de la localisation via les transports publics est problématique pour les étudiants non motorisés.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 4 Le site internet est peu ou pas utilisé dans la communication interne et externe (à titre d'exemple, l'on peut noter l'absence totale d'information dans la rubrique « news » le jour de la visite du comité des experts), dans l'approche pédagogique.

Droit de réponse de l'établissement

- 5 Il n'y a pas de bibliothèque dans l'implantation actuelle.

Droit de réponse de l'établissement

- 6 Beaucoup de cours de spécialité liés au marketing sont assurés par un nombre limité d'enseignants, ce qui entraîne un risque non négligeable si l'un ou plusieurs d'entre eux étaient défectueux.
- 7 Le nombre de professeurs provenant du monde socio-économique est très restreint.

RECOMMANDATIONS

Suite à sa visite, le comité des experts suggère les orientations suivantes:

- 1 Formaliser les processus de communication interne et multiplier les processus de communication externe.
- 2 Clarifier les profils de fonctions de la direction et de la sous-direction afin d'optimiser la gestion des ressources (relations extérieures, pédagogie, administration et logistique).
- 3 Développer une réflexion stratégique sur le site internet afin d'assurer sa cohérence avec la stratégie marketing de l'établissement à mettre en place.
- 4 Réfléchir à l'exploitation du site en termes pédagogiques (*e-learning*, dépôt de cours, etc.).
- 5 Créer un centre de ressources et de documentation (dans le nouveau bâtiment).
- 6 Favoriser l'utilisation des bibliothèques disponibles sur Mons par le biais de partenariats avec d'autres institutions.
- 7 Mettre en place une politique de constitution d'une réserve de recrutement pour les professeurs de marketing, notamment en provenance du monde économique.

CHAP 5 : L'entité dans son contexte

PRINCIPALES FORCES RECONNUES

- 1 Il a été procédé par l'établissement à l'élaboration d'un listing des anciens.
- 2 Les contacts individuels avec le monde socio-professionnel sont fréquents, même s'ils restent souvent informels.
- 3 Le niveau de satisfaction des partenaires du monde professionnel rencontrés par le comité des experts est élevé.
- 4 Les anciens étudiants témoignent de la bonne préparation que constituent les études de Marketing à MonsFormations, tant pour la poursuite des études que pour la recherche d'emploi.

PRINCIPAUX POINTS D'AMELIORATION DETECTES

- 1 MonsFormations souffre d'un manque d'ouverture vers l'extérieur et de ses différentes composantes.
- 2 L'établissement ne dispose pas d'une notoriété importante ni d'une valorisation d'image suffisante.
- 3 Le positionnement de l'établissement reste à définir et à communiquer.
- 4 L'ouverture au monde économique est dans l'ensemble peu présente, que ce soit dans le contenu des cours ou dans les relations avec des partenaires académiques étrangers.
- 5 Les partenariats académiques et professionnels sont peu nombreux.
- 6 La dynamisation d'une association d'anciens diplômés active pourrait renforcer les contacts et relais de l'établissement avec le monde extérieur.

RECOMMANDATIONS

Suite à sa visite, le comité des experts suggère les orientations suivantes:

- 1 Identifier les axes de différenciation de l'établissement en tenant compte du passage du graduat au bachelier. Pour ce faire, associer les étudiants de la section à la construction du marketing stratégique de l'établissement pourrait constituer une opportunité à la fois pédagogique et stratégique.
- 2 Construire un véritable réseau institué de partenaires extérieurs (fédérations professionnelles, chambres de commerce, etc.) et créer des lieux de rencontre entre ces partenaires extérieurs et l'établissement (professeurs et étudiants).
- 3 Mener une réflexion sur le nom de l'établissement.

[Droit de réponse de l'établissement](#)

- 4 Travailler les relais : la presse (*earned media*), les fédérations professionnelles, etc. et définir une politique d'utilisation par l'établissement des réseaux sociaux et inciter à la mise en place d'un réseau d'*alumni*.

- 5 Renforcer les contacts avec l'extérieur afin, par exemple d'associer de manière consultative les entreprises à l'actualisation du programme pour consolider l'intégration de MonsFormations dans le tissu économique local. A ces fins, des partenariats pourraient également être tissés avec les associations professionnelles.

Droit de réponse de l'établissement

- 6 Consacrer les 20% d'autonomie de l'établissement aux contacts et à l'ouverture au monde professionnel.

Droit de réponse de l'établissement

- 7 Envisager l'ouverture internationale, e.a. par le biais de l'accueil d'étudiants étrangers dans le cadre du programme Erasmus. Des partenariats académiques avec l'étranger et la Communauté flamande pourraient être envisagés et mis sur pied.

Droit de réponse de l'établissement

- 8 Il y aurait également lieu de formaliser et de structurer les contacts avec les diplômés et de favoriser la mise sur pied d'une association d'anciens qui pourrait jouer un rôle de levier en termes d'image et de notoriété.
- 9 Il y aurait lieu de réfléchir à la possibilité d'augmenter le nombre de professeurs ayant par ailleurs une pratique professionnelle dans le domaine du marketing.

Droit de réponse de l'établissement évalué

Commentaire général éventuel :

- Nous sommes conscients que « l'ouverture au monde extérieur » est une faiblesse de notre institution. Toutefois, nous tenons à souligner qu'il n'est pas évident pour des étudiants adultes engagés, pour certains, dans le monde professionnel ou ayant charge de famille, de consacrer du temps supplémentaire à cette ouverture. Il en va de même pour les chargés de cours œuvrant sur une plage horaire très étendue.
- Concernant la « coordination pédagogique » nous tenons à souligner que les mesures décrétales organisant le régime 1, en promotion sociale, ne favorisent pas la mise place d'une coordination pédagogique sauf évidemment si celle-ci est volontaire.

L'établissement ne souhaite pas formuler d'observations de fond

Page	Chap.	Point ¹	Observation de fond
6	2	5 Amélioration	La dotation sur laquelle se base le fonctionnement complet de l'institution ne permet pas de répondre favorablement à cette piste d'amélioration. Certes, il est regrettable pour tous, de regrouper différents apprenants de cursus distincts mais la dotation n'étant pas extensible à outrance, ce regroupement est inéluctable.
7	2	6 Amélioration	Certes, un constat est fait mais si l'étudiant possède le document administratif légal d'accès à la formation nous ne pouvons sur aucune base légale le refuser. Toutefois, suite à cette piste d'amélioration formulée nous envisageons de mettre en place une « remédiation » volontaire de l'apprenant en lui proposant une unité de formation spécifique.
7	2	1 Recommandation	Nous tenons à souligner que la culture des ECTS en promotion sociale est très récente et fait encore l'objet d'adaptation. Toutefois, depuis peu nous les intégrons dans les fiches U.F. que nous distribuerons en début de formation aux étudiants.

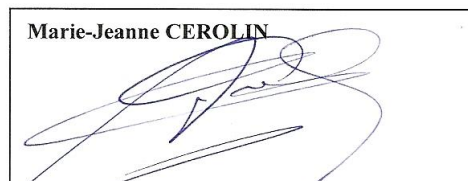
¹ Mentionner la rubrique (force, point d'amélioration ou recommandation) suivie du numéro précédant le paragraphe.

7	2	2 Recommandation	Administrativement, les attributions des unités de formation ne font référence à aucun temps de coordination formelle. Celle-ci ne pourra se déployer que sur base volontaire mais forcément limitée et ce du fait des plages de prestations étendues qui ne favorisent en rien une coordination formelle entre tous les intervenants.
8	3	1 Amélioration	Les lieux d'affichage, pour les étudiants, sont répartis en deux points, et uniquement en deux points de notre institution. L'affichage des informations respecte une gestion de l'espace prévisible pour les usagers.
8	3	2 Amélioration	En promotion sociale, à tout le moins pour les étudiants du « soir », il est difficilement conciliable, avec l'horaire des formations, de prévoir en plus des espaces temps pour des activités extérieures mis à part les stages.
8	3	3 Amélioration	Plusieurs raisons peuvent s'expliquer aisément : inadéquation du choix de formation, changement de vie professionnelle, changement de vie privée etc Mais la principale raison est la difficulté de concilier études avec un horaire de formation pouvant prendre de 4 à 5 soirées par semaines. De même, les stages engendrent aussi des abandons par le fait que ceux-ci doivent se réaliser en plus de la charge de formation et de la charge professionnelle et/ou privée.
8	3	6 Amélioration	Cette durée n'est pas un choix de l'établissement mais bien une imposition du programme de formation auquel nous nous adaptons par une flexibilité accrue.
9	3	10 Amélioration	Nous travaillons actuellement sur cette piste d'amélioration. Les étudiants recevront, via les chargés de cours, une fiche UF reprenant les notions de table de matières, méthodologie d'évaluation et référencements bibliographiques.
9	3	1 Recommandation	Cette interactivité ne serait envisageable que si nous disposions d'une personne à temps plein pour cette mission. Il est concevable cependant de retravailler le site Internet.
9	3	5 Recommandation	Nous travaillons actuellement sur cette piste de recommandations. Les étudiants recevront via les chargés de cours une fiche UF reprenant les notions de table de matières, méthodologie d'évaluation et référencements bibliographiques. Toutefois, concernant les syllabi, même, si recommandés par tous, ils sont et resteront de la liberté pédagogique et méthodologique du chargé de cours.
10	4	1 Amélioration	Bien que pouvant présenter un aspect non négligeable de mauvais référencement de la communication, la culture de l'informel prend naissance dans la petite taille de l'infrastructure de formation.

10	2	2 Amélioration	Nous tenons à souligner, pour la période de référencement, qu'il y a eu une modification interne de Direction et deux changements de sous direction. Il est tout à fait compréhensible qu'à la date de visite des experts, les collaborateurs tant administratifs que pédagogiques ne maîtrisent pas encore les nouveaux profils de fonctions.
10	4	3 Amélioration	Un déménagement proche du centre ville de la région est programmé à brève échéance. Les étudiants se retrouveront alors avec une accessibilité plus aisée via les transports en commun
10	4	4 Amélioration	Cette « communication » ne serait envisageable que si et seulement si nous disposions d'une personne à temps plein pour cette mission.
10	4	5 Amélioration	Il est à noter qu'une micro-bibliothèque spécifique à la section marketing existe en notre établissement. Elle est gérée par un chargé de cours de la section. Dans la mesure du raisonnable, les chargés de cours peuvent demander l'achat d'ouvrages de références qu'ils jugent utiles. Par l'affichage d'avis, les étudiants sont invités à fréquenter les bibliothèques environnantes.
12	5	3 Recommandation	Si il serait utile de l'envisager, l'administratif n'est pas chose aisée.
12	5	5 Recommandation	Dans l'enseignement de promotion sociale, les dossiers pédagogiques sont constitués et révisés pas un organe inter-réseaux dans lequel participent des représentants du monde associatif, professionnel et économique.
13	5	6 Recommandation	L'affectation des parts d'autonomie doit respecter certaines dispositions légales ne permettant pas d'affecter unilatéralement l'ensemble de ces parts à un seul et unique objectif.
13	5	7 Recommandation	Cette recommandation est difficilement envisageable pour des étudiants de promotion sociale (cours du soir) et difficilement compatible avec une vie privée et professionnelle. Ceux-ci ne se trouvent pas dans des conditions favorables à la mobilité inter communautaire et/ou internationale.

Nom et signature du (de la) Directeur(-trice)

Marie-Jeanne CEROLIN



Nom et signature du (de la) coordonnateur(-trice) de l'autoévaluation

Eric GEUMEZ

